



SEP SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

## PLANEA RIAGNÓSTICA 2018

## CUARTO GRADO DE PRIMARIA Español y Matemáticas

## Guía para la Calificación Digital









1.	PRESENTACIÓN	3
2.	CAPTURA Y CALIFICACIÓN POR GRUPO	4
	2.1. Datos Generales	6
	2.2. Captura de Español y Captura de Matemáticas	9
	2.3. Calificación de Español y Calificación de Matemáticas	11
	2.4. Gráficas de Español y Gráficas de Matemáticas	13
	2.5. Argumentación Español y Argumentación Matemáticas	14
3.	CALIFICACIÓN DE LA ESCUELA	16
	3.1. Datos Generales	19
	3.2. Resultados Español y Resultados Matemáticas	22
	3.3. Gráficas de Español y Gráficas de Matemáticas	23
4.	DIFICULTADES AL UTILIZAR EL ARCHIVO ELECTRÓNICO	24







## 1. PRESENTACIÓN

Esta Guía tiene como propósito facilitar al Docente de cuarto grado y al Director del plantel la captura, calificación y análisis de los resultados del grupo y la escuela, utilizando los archivos electrónicos que han sido diseñados en Excel para la versión 2007 o posterior.

Cada docente de cuarto grado debe trabajar con el archivo "CAPTURA\_CALIFICACION\_PRUEBA\_DIAGNOSTICA\_GRUPO" y guardar el archivo de resultados de su grupo que se genera automáticamente en la misma carpeta.

El Director del plantel integra los resultados de cada grupo de cuarto grado de la escuela utilizando el archivo "CALIFICACION\_PRUEBA\_DIAGNOSTICA\_ESCUELA".





SEP SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

## 2. CAPTURA Y CALIFICACIÓN POR GRUPO







Abrir el archivo electrónico "CAPTURA\_CALIFICACION\_PRUEBA\_DIAGNOSTICA\_GRUPO".

Si al abrir el archivo aparece el mensaje **"Advertencia de seguridad. Las macros se han deshabilitado**", es necesario que pulse el botón **"Habilitar contenido**", para que pueda trabajar sin problemas en las hojas de cálculo que se generan con la captura y calificación del grupo correspondiente.







#### 2.1. Datos Generales

El archivo se abre en una hoja de cálculo llamada "Datos Generales", el nombre se localiza en la parte inferior de la pantalla:

Capture los datos que se solicitan. Es muy importante que registre correctamente toda la información, particularmente la Clave del Centro de Trabajo (CCT) de la escuela, el grupo a calificar y la cantidad de alumnos a capturar, para desarrollar exitosamente el procedimiento.

Iniciado el proceso ya no podrá realizar cambios.

Después de verificar que los datos sean correctos, presione el botón "GENERAR LISTA DE ALUMNOS".

	DATOS G	ENERALES	
apture la si	guiente información		
ENTIDAD:	CUDAD DE MÉXICO		
CCT:	01DPR1234A TURNO	MATUTINO	
NOMBRE DE LA E	ESCUELA: REVOLUCIÓN		
MUNICIPIO:	GUSTAVO A. MADERO	LOCALIDAD:	EL MILAGRO
GRADO: 4	GRUPO: A ALUMNOS:	5	
		GE	NERAR LISTA DE ALUMNOS

En caso de que presente dificultades para generar la lista de alumnos, consulte el capítulo 4 (pág. 25).







El sistema mostrará un cuadro de diálogo que solicita confirmar el número de alumnos evaluados. La cantidad debe corresponder al número de hojas de respuesta para la captura. Dé clic en Sí para continuar.



De manera automática se generará un archivo nombrado con los datos del CCT y el grupo, mismos que registró en la hoja "Datos Generales". Ejemplo: 1010PR1234A\_A

Se desplegará un cuadro con las columnas "Apellido paterno, Apellido materno y Nombre(s)", así como la cantidad de renglones requeridos de acuerdo al total de alumnos evaluados. Capture la información que se solicita, se sugiere que se haga en orden alfabético.

pture	la si	guiente	infor	mación			
ENTIDA	ND:	CUDAD DE M	IÉXICO				
CCT:		01DPR123	34A	URNO	MATUTINO		
NOMB	RE DE	LA ESI REV	olució	ÓN			
MUNIC	PI	GUSTAV	0 A. M	ADERO	DCALIDAI	EL MILAGRO	
BADO	4	BUPO	A	ALUMNOS	5		_
APTUR	EELP	IOMBRE CO	OMPLE	TO DE LOS A	LUMNOS QUE CON	IESTARON EL EXAMEN EN ORDEN ALF/	ABÉTI
	E EL P	IOMBRE CO	DMPLE	TO DE LOS A	LUMNOS QUE CON IS ALUMNOS	IESTARON EL EXAMEN EN ORDEN ALF/	ABÉTI
	E EL P PELL	IOMBRE CO	DMPLE N NO	TO DE LOS A OMBRE DE LO APELLIDO M	LUMNOS QUE CON IS ALUMNOS MATERNO	TESTARON EL EXAMEN EN ORDEN ALF/	ABÉTI
	E EL M	IOMBRE CO	DMPLE N NO	TO DE LOS A Ombre de lo Apellido N	LUMNOS QUE CON IS ALUMNOS MATERNO	TESTARON EL EXAMEN EN ORDEN ALF/	ABÉTI
APTUR	E EL I	IOMBRE CO	DMPLE N NO	TO DE LOS A OMBRE DE LC APELLIDO M	Lumnos que con Is Alumnos Materno	TESTARON EL EXAMEN EN ORDEN ALF/	ABÉTI
APTUR 1 2 3 4 5	E EL M	IOMBRE CO	DMPLE N NO	TO DE LOS A OMBRE DE LC APELLIDO N	LUMNOS QUE CON IS ALUMNOS MATERNO	TESTARON EL EXAMEN EN ORDEN ALF/	ABÉTI
APTUR 11 2 3 4 5	E EL P	IOMBRE CO	)MPLE N NO	TO DE LOS A OMBRE DE LC APELLIDO N	LUMNOS QUE CON IS ALUMNOS MATERNO	TESTARON EL EXAMEN EN ORDEN ALF/	ABÉTI









El sistema automáticamente creará las hojas de cálculo "Captura de Español" y "Captura de Matemáticas". Identificar en la parte inferior de la pantalla.

Datos Generales	Captura de Español	Captura de Matemáticas





#### 2.2. Captura de Español y Captura de Matemáticas

Identifique la hoja de cálculo correspondiente y registre las respuestas de sus alumnos, de forma horizontal y siguiendo el número de pregunta correspondiente, <u>sin dejar</u> <u>ninguna celda vacía</u>.

Capture las respuestas registradas por los alumnos utilizando las letras A, B, C o D. En caso de que el alumno haya marcado más de una respuesta, se captura la letra M (Múltiple) y si el alumno no contestó la pregunta, se captura la letra V (Vacío).



#### Ejemplo de Matemáticas







Si no termina de capturar las respuestas de todos los alumnos, guarde el archivo dando clic en el ícono "Guardar" para continuar en el momento que lo decida.

|--|

Una vez que haya capturado la totalidad de respuestas de todos los alumnos evaluados en cada asignatura, presione el botón "CALIFICAR".

														_		_	_	_
TEN ES	STA PLANTILLA DEBE CAI	PTURAR LAS RESPUESTA	s de matemáticas (a,b,i	C, D,	,V (	Vaci	o],ľ	I (Mú	iltip	le]]								
MÚM	N																	
NOM	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRE(S)	1	2	3	4 5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16 .
1	ARANA	HERNÁNDEZ	GABRIEL	D	С	В	ΒC	C	В	Α	В	С	В	Α	С	С	D	
2	BUSTOS	LOEERA	JESÚS	М	Α	С	A (	D	С	Α	С	D	С	В	Α	D	A	В
3	CASTRO	RAMÍREZ	DIANA	D	С	Α	СС	C	В	Α	D	Α	В	С	В	D	С	D
4	DUARTE	LÓPEZ	ALICIA	Α	С	Α	СС	C	В	Α	D	Α	В	С	В	D	С	
5	ESPEJEL	FLORE	LUIS	Α	С	D	CA	С	D	С	В	Α	D	Α	В	С	В	D
													C	ALIF	ICAR			

Cuando pulse el botón "CALIFICAR" (tanto en la hoja "Captura de Español" como en "Captura de Matemáticas), en la parte inferior de la pantalla se generarán las hojas de cálculo "Calificación de Español, Calificación de Matemáticas, Gráficas de Español, Gráficas de Matemáticas, Argumentación Español y Argumentación Matemáticas", como se muestra a continuación:



Calificación de Español Captura de Matemáticas

Calificación de Matemáticas Gráficas de Español

Argumentación Español

Gráficas de Matemáticas Argumentación Matemáticas





#### 2.3. Calificación de Español y Calificación de Matemáticas

En estas hojas se muestra el código de calificación que corresponde a cada pregunta: 1 (uno) si la respuesta es correcta (verde) o 0 (cero) si es incorrecta, múltiple o vacía (amarilla).

_		_		_	_	_						
Fie			odie	ií í na s	1 a 1 a	ngit		tion			CIERTO:	RCENTA
40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50		
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	50	100
0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	- 0	11	22
0	1	0	0	1	1	0	1	0	1	0	24	48
0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	23	46
1	0	1	1	0	0	1	0	0	0	0	15	30
2	2	3	3	3	3	3	4	2	4	2		
40	40	60	6.0	6.0	6.0	6.0	80	40	80	40		
				5	5							

Se obtiene la cantidad y el porcentaje de respuestas correctas por alumno (columnas al final del lado derecho).

Además, se obtiene la cantidad y el porcentaje de respuestas correctas por pregunta y por Unidad de Análisis (últimas filas de la tabla). Observe que las preguntas están agrupadas por Unidad de Análisis.

					-			-	_	_	_	_	_	_	_		Unidad
	NOMBRE DE LOS ALUMHOS								7 sia	<b>t</b>	ar 4.			cián		-	de
nu	-	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERMO	MOMBRE(5)		1	2	3	4	5	6	7	\$	9	10	11	Δnálisis
1		ABANA	HERNÁNDEZ	GABRIEL		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	/ (101515
2		BUSTOS	LOEERA	JESÚS		0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	
3		CASTRO	RAMÍREZ	DIANA		1	1	0	0	1	1	1	1	0	0	1	
4		DUARTE	LÓPEZ	ALICIA		0	1	0	0	1	1	1	1	0	0	1	
5		ESPEJEL	FLORE	LUIS		0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	0	
		NÚMERO DE ALUMNOS	QUE CONTESTÓ CORRECTAMENTE	LA PREGUNTA		2	4	1	1	3	4	3	4	2	1	3	
		PORCENTAJE DE ALUMNO	S QUE CONTESTÓ CORRECTAMEN	TE LA PREGUNTA		40	\$0	20	20	60	\$0	60	\$0	40	20	60	
	P	ORCENTAJE DE ALUMNOS QU	E CONTESTÓ CORRECTAMENTE PO	R UNIDAD DE AMÉLISIS						5	i0						
																_	







Es importante observar que en la misma hoja se generan las siguientes dos tablas:

RESULT	ADOS POR ALUMN	IO ORDENADOS E	DE MAYOR A ME	NORPORCE
NÚM	PELLIDO PATER	PELLIDOMATERI	NOMBRE(S)	ORCENTA
1	ARANA	HERNÁNDEZ	GABRIEL	100
3	CASTRO	RAMÍREZ	DIANA	48
4	DUARTE	LÓPEZ	ALICIA	46
5	ESPEJEL	FLORE	LUIS	30
2	BUSTOS	LOEERA	JESÚS	22

RESULTADOS POR ALUMNO, ORDENADOS DE MAYOR A MENOR PORCENTAJE DE RESPUESTAS CORRECTAS. Facilita identificar a los alumnos con los más bajos resultados.

RESULTADOS POR PREGUNTA, ORDENADOS DE MAYOR A MENOR PORCENTAJE DE RESPUESTAS CORRECTAS. Facilita identificar las preguntas que son más difíciles de contestar correctamente en el grupo.



Esta información le permite al docente identificar las áreas de oportunidad para mejorar el aprendizaje de los alumnos.





#### 2.4. Gráficas de Español y Gráficas de Matemáticas

En estas hojas, se muestran dos gráficas para cada asignatura:

Esta gráfica facilita identificar las preguntas que son más difíciles de contestar correctamente en el grupo.





Esta gráfica permite identificar la Unidad de Análisis en la que el grupo obtiene los más bajos resultados.





#### **2.5. Argumentación Español y Argumentación Matemáticas**

En estas hojas se obtiene la cantidad y el porcentaje de alumnos del grupo que contestó cada opción de respuesta (A, B, C o D) por pregunta.

				ARGUMENTACIÓN DE LAS OPCIONES DE RESPUESTA PARA CADA PREGUNTA						
	MATEMÁTICAS									
PREGUNTA	RESPUEST.	ALUN	NOS	ARGUMENTACIÓN						
	A	4	40	ncorrecta. El alumno suma sólo 2 cuadritos para la figura 5 y sólo uno más para la figura 6.						
	В	1	10	a. El alumno se confunde y elije las figuras que deberán colocarse en los lugares 6 y 7 respectivamente.						
01	с	0	0	cta. El alumno sólo suma 2 cuadritos más para la figura 5 como en el caso de la opción a), y al final suma 3 cuadritos a la figura que debe n el lugar 5.						
	D	D 5 50 Sorrecta El alumno descubre que la sucesión es 1, 4, 7, 10, 13, 16,, es decir al primer término se le suman 3 para obtener el 2do, al 2do se le suman 3 para obtener el 3ro y así consecutivamente.								
	M/V	0	0	ncorrecta. Respuesta múltiple o no contestó.						
	Α	6	60	correcta. El alumno no considera el valor que adquiere el 7 en su posición de centenas.						
	В	1	10	correcta. El alumno divide el número en dos números de dos cifras.						
02	С	3	30	orrecta. El alumno lee el número considerando el valor que adquieren según la posición que ocupan.						
	D	0	0	ncorrecta. El alumno lee las primeras cifras como centenas, ya que no ubica correctamente los millares.						
	M/V	0	0	ncorrecta. Respuesta múltiple o no contestó.						
	B	0	00	correcta. El alumno considera una sucesión de 4 en 4.						
06	c	4	40	Correcta. El alumno considera data saccesión de o en o.						
( )	Gráficas	de Espa	añol	Argumentación Español Gráficas de Matemáticas Argumentación Matemáticas 🕀 🗄	[					

La respuesta correcta está sombreada en color verde.

El docente puede identificar la argumentación de las opciones de respuesta de cada pregunta.







Sugerencias para el uso de las argumentaciones

Las argumentaciones son explicaciones acerca de los errores que comete el alumno al tratar de identificar la respuesta correcta de un cuestionamiento por medio de las opciones de respuesta. Estas permiten identificar:

- Posibles problemas en el proceso cognitivo del grupo al aprender un concepto o un procedimiento.
- Las áreas de oportunidad de los alumnos respecto a su respuesta.
- Posibles debilidades en el aprendizaje del contenido y/o tema abordado.
- Coincidencias y diferencias en los resultados de aprendizaje a través del intercambio con otros docentes en el Consejo Técnico Escolar.

#### ΑΤΕΝCΙÓΝ

Recuerde que **NO** debe cambiar el nombre del archivo que se generó al realizar la calificación del grupo (p. ej. 01DPR1234A\_A.xls), ya que se utilizará posteriormente para obtener el resultado por escuela.





SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

SFP

# 3. CALIFICACIÓN RE LA ESCUELA

## (Se realizará en escuelas con más de un grupo evaluado)







Antes de utilizar el archivo electrónico, es muy importante que el Director concentre la información de cada uno de los grupos de cuarto grado que resolvieron la Prueba.

#### Para concentrar la información de los grupos deberá realizar lo siguiente:

- Solicitar a cada docente de cuarto grado el archivo electrónico que se generó al calificar a su grupo.
- Concentrar los archivos en una carpeta que pueda identificar fácilmente en su equipo de cómputo.

Recuerde que los nombres de los archivos de cada grupo se constituyen con la CCT y la literal del grupo como se muestra en la imagen.







Abrir el archivo electrónico "CALIFICACION\_PRUEBA\_DIAGNOSTICA\_ESCUELA".

Si al abrir el archivo aparece el mensaje "Advertencia de seguridad. Las macros se han deshabilitado", es necesario que pulse el botón "Habilitar contenido" para que pueda trabajar sin problemas en las hojas de cálculo que se generan con la calificación de la escuela.







#### 3.1. Datos Generales

El archivo contiene una hoja de cálculo que se localiza en la parte inferior de la pantalla con el siguiente nombre:

Datos Generales 🔶

Capture los datos que se solicitan. Es muy importante que registre correctamente toda la información, particularmente la Clave del Centro de Trabajo (CCT) de la escuela y la cantidad de grupos evaluados para desarrollar exitosamente el procedimiento.

Iniciado el proceso ya no podrá realizar cambios.

		DATOS GENER	RALES		
Capture la s	iguiente informa	ción			
ENTIDAD:	CIUDAD DE MÉXICO				
CCT:	01DPR1234A	TURNO:	MATUTINO		
NOMBRE DE LA	SCUELA: REVOLUCIÓN				
MUNICIPIO:	GUSTAVO A. MADE	RO L	OCALIDAD:	EL MILAGRO	
GRADO: 4°	TOTAL DE GRUPOS E	VALUADOS: 5			
				BUSCAR DIRECTORIO	

Después de haber realizado lo anterior, presione el botón "**BUSCAR DIRECTORIO**".







A continuación, se despliega e siguiente cuadro de diálogo.



Seleccione el botón "ACEPTAR" para abrir la ventana en la que visualizará los archivos que contiene su computadora.

Identifique la carpeta en la que organizó los archivos de los grupos evaluados y selecciónela. Ejemplo: DIAGNÓSTICA 2018.







Una vez que ha seleccionado la carpeta donde guardó los archivos de cada grupo, se mostrará un cuadro de diálogo como el siguiente:

CS_ESCUELA\DIAGNOSTICA2018
Aceptar

Presione el botón "**Aceptar**" y a continuación se mostrará la siguiente información:

Verifique que en el listado se encuentra la totalidad de grupos evaluados en su escuela, presione el botón "GENERAR PLANTILLAS DE RESULTADOS".

NIÚM		GRUPOS EVA	ALUADOS
	GRUPO	ARCHIVO	CARPETA
1	A	01DPR1234A_A.xls	d:\Users\212-MJ06Q7NL\Desktop\DIAGNOSTICA_ 2018
2	В	01DPR1234A_B.xls	d:\Users\212-MJ06Q7NL\Desktop\DIAGNOSTICA_ 2018
3	С	01DPR1234A_C.xls	d:\Users\212-MJ06Q7NL\Desktop\DIAGNOSTICA_ 2018
4	D	01DPR1234A_D.xls	d:\Users\212-MJ06Q7NL\Desktop\DIAGNOSTICA_ 2018
5	E	01DPR1234A_E.xls	d:\Users\212-MJ06Q7NL\Desktop\DIAGNOSTICA_ 2018
		GENERAR PLANTILL	AS DE RESULTADOS

De manera automática se generará un archivo nombrado con los datos del CCT que registró en la hoja "Datos Generales". Por ejemplo: <u>El DiagEscuelaCalif\_01DPR1234A</u>







Automáticamente se crearán las hojas "Resultados\_Español" y "Resultados\_Matemáticas", "Gráficas de Español" y "Gráficas de Matemáticas" en la parte inferior de la pantalla.



#### 3.2. Resultados Español y Resultados Matemáticas

En estas hojas se muestra el porcentaje de respuestas correctas obtenido por cada grupo.

							UNIDADES DE ANÁLISIS MATEMÁTICAS																											
NÚ	NÚM GRUPOS EVALUADOS						Números y sistemas de numeración								Problemas aditivos										Problemas multiplicativos									
	GRUPO	ARCHIVO	1	2	3	4	5 6	5 7	8	9 1	0 1	1 12	13	14 1	5 1	6 17	18	19	20 2	1 22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36
1	L A	01DPR1234A_A.xls	40	80	20	20	60 8	0 60	80	0 40 2	0 6	0 40	20	40 2	0 8	0 80	80	60	20 (	i0 40	60	20	20	80	80	20	60	60	20	40	40	40	60	) 40
2	2 B	01DPR1234A_B.xls	0	0	0	0	0 0	) 20	20	80 8	0 0	0 (	60	20 (	0 6	0 20	0	0	0	0 20	60	0	20	0	0	0	0	40	0	20	0	0	80	J 40
3	3 C	01DPR1234A_C.xls	0	0	0	0	0 0	) 20	20	80 8	0 0	) ()	60	20 (	0 6	0 20	0	0	0	0 20	60	0	20	0	0	0	0	40	0	20	0	0	80	40
4	D	01DPR1234A_D.xls	40	40	60	0	20 0	) 20	20	0 4	0 6	0 40	20	0 4	0 2	0 40	0	20	40 2	0 40	20	40	20	20	20	0	40	60	0	0	0	20	0	20
5	5 E	01DPR1234A_E.xls	0	60	0	0	80 6	0 0	60	20	0 4	0 20	20	0 (	0 2	0 20	60	0	50 2	0 20	0	0	0	0	20	80	0	60	20	20	20	0	60	J 0
•P	ORCENTAJE PROMEDIO DE RESPUE	STAS CORRECTAS POR PREGUNTA	16	36	16	4	32 2	8 24	4 40	0 44 -	44 3	2 20	36	16 1	12 4	8 36	28	16	24	20 2	3 40	12	16	20	24	20	20	52	8	20	12	12	2 5	6 28
DRCENTAJE PROMEDIO DE RESPUESTAS CORRECTAS POR UNIDAD DE ANÁ 28 26											24																							
	* Se obtiene al sumar el resultado o	btenido por cada grupo dividido ent	re el	núme	ero d	le gri	upos.																											

Así como el porcentaje promedio de respuestas correctas obtenido por todos los alumnos de cuarto grado de la escuela en cada pregunta y por Unidad de Análisis.







#### 3.3. Gráficas de Español y Gráficas de Matemáticas

En estas hojas, se muestran dos gráficas para cada asignatura:

Esta gráfica permite identificar las preguntas que resultaron ser más difíciles de contestar correctamente por los alumnos de cuarto grado en la escuela.





Esta gráfica permite identificar la Unidad de Análisis en la que los alumnos de cuarto grado de la escuela obtienen los más bajos resultados.





SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

SEP

## **DIFICULTADES AL UTILIZAR EL** ARCHIVO ELECTRÓNICO







### Dificultades al utilizar el archivo electrónico

Para el correcto funcionamiento del archivo electrónico deberá usar las versiones de Office 2007 o posterior.

Si al dar clic en "Generar lista de alumnos" (archivo de calificación del grupo) o en "Buscar Directorio" (archivo de calificación de la escuela), estos no se despliegan, siga los siguientes pasos:

#### Paso 1

Para Excel 2007, pulse el botón "Office" y después "Opciones de Excel".

Para Excel 2010 y posterior, presione la pestaña "Archivo" y después "Opciones".

2007 2013 - 47 - (H - ) = Libro1 - Excel Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Complementos Insertar € Documentos recientes 🖌 Guardar Nuevo Información acerca de Libro1 Información 🔣 Guardar como Abrir Nuevo 💕 Abrir Permisos Proteger libro A. 1 ゴ Cerrar Cualquier usuario puede abrir, copiar y cambiar cua Abrir Controle el tipo de cambios que los demás pueden hacer en este libro Guardar Proteger Proteger libro Guardar Información libro -Guardar como Guardar com Reciente Inspeccionar libro Imprimir Imprimir Antes de publicar este archivo, tenga en cuenta que contiene Preparar para compartir Nuevo Comprobar si har Nombre del autor y ruta de acceso absoluta Antes de compartir este archivo, tenga en cuenta q Compartin problemas \* Datos incrustados en un modelo de datos Preparar Propiedades del documento y nombre del aut Imprimir Comprobar si Exportar hay problemas -Versiones Enviar Guardar y enviar No existen versiones anteriores de este archivo. Administrar versiones \* Versiones Ayuda Publicar Q No existen versiones anteriores de este archivo Complementos y Administrar Opciones de vista de explorador Cerrar 8 📄 Opciones 🚽 versiones -Elija qué pueden ver los usuarios cuando este libro se vea en la Web. Opciones de vista Opciones de Excel X Salir de Excel 🔀 Salir de explorador

#### 2010





## Dificultades al utilizar el archivo electrónico



#### Paso 2

Busque el menú "Centro de confianza" y dé clic en el botón "Configuración del Centro de confianza".



Editores de confianza	Configuración de martes
Ibiraciones de confianza	Comingenation of matrice
	O Deshabilitar todas las macros sin notificación
Documentos confiables	Deshabilitar todas las macros con notificación
Complementos	🔘 Deshabilitar todas las macros excepto las firmadas digitalmente
	Habilitar todas las macros (no recomendado; puede ejecutarse código posiblemente peligroso)
Configuración de ActiveX	
Configuración de macros	Configuración de la macro del programador
/ista protegida	📃 Gonfiar en el acceso al modelo de objetos de proyectos de VBA
Sarra de mensajes	
onfiguración de bloqueo de archivos	
Opciones de privacidad	

#### Paso 3

En el menú de "Centro de confianza", seleccione la opción "Configuración de macros". Después, del lado derecho, active el botón "Deshabilitar todas las macros con notificación", dé clic en Aceptar.







## Dificultades al utilizar el archivo electrónico

**NOTA**: Si aun siguiendo el procedimiento anterior no se despliega la lista de alumnos o el directorio, debe asegurarse de que el antivirus no esté bloqueando el uso de macros en el equipo ya que existen versiones de antivirus que pueden bloquear algunas funcionalidades del Office.

Otra opción es ejecutar la macro en una PC diferente, con una versión de Office más actual que la que tiene el equipo donde se originó el error.

También puede consultar a algún especialista en informática de su escuela o envíe un correo a la siguiente dirección: **web\_dgep@sep.gob.mx**